

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №56»  
г. КАЛИНИНГРАД**



« УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ СОШ № 56

А.В.Коломиец

(приказ № ОД- 22/4 от 08.02.2022 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ  
УЧАЩИХСЯ, ОСВОБОЖДЁННЫХ ОТ ПОСЕЩЕНИЯ ЗАНЯТИЙ В  
МАОУ СОШ № 56 ПО СОСТОЯНИЮ ЗДОРОВЬЯ НА ОСНОВАНИИ  
МЕДИЦИНСКИХ ПОКАЗАНИЙ.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации индивидуального обучения на дому учащихся, освобожденных от посещения занятий в МАОУ СОШ №56 (далее – ОУ) по состоянию здоровья на основании медицинских показаний.

1.2. Организация индивидуального обучения детей, которые по состоянию здоровья не могут временно или постоянно посещать образовательную организацию, регламентируется следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ст. 41;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- статьей 14 Закона Калининградской области от 1 июля 2013 года N 241 "Об образовании в Калининградской области",
- Законом Калининградской области от 28 декабря 2010 года N 541 "О воспитании и обучении детей-инвалидов на дому в Калининградской области"
- Приказами Министерства образования Калининградской области № 427/1, Министерства здравоохранения Калининградской области № 238 от 6 мая 2014 г. «О порядке регламентации и оформления отношений государственной, муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 « Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 « Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Уставом школы.

1.3 МАОУ СОШ №56 осуществляет индивидуальное обучение на дому учащихся, проживающих в микрорайоне школы, в том числе с использованием дистанционных форм обучения.

1.4 По согласованию с родителями (законными представителями) при отсутствии медицинских противопоказаний индивидуальное обучение учащегося может быть организовано в помещении образовательного учреждения.

## **2. Основные задачи индивидуального обучения на дому учащихся, нуждающихся в длительном лечении:**

2.1. Создание условий для освоения обучающимися данной категории индивидуальных образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта; обеспечение щадящего режима проведения занятий.

2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

## **3. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение**

3.1. Основанием для перевода обучающихся на индивидуальное обучение являются медицинское заключение, письменное заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя общеобразовательного учреждения (далее – ОУ), приказ директора ОУ.

3.2. Сроки перевода обучающихся на индивидуальное обучение регламентируются сроками действия медицинского заключения.

3.3. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение директор ОУ обязан ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

3.4. Индивидуальное обучение не является основанием для исключения обучающихся, перевода в другой класс параллели, перевода в другое ОУ.

3.5. По окончании срока действия медицинского заключения директор ОУ совместно с родителями (законными представителями) решает вопрос о дальнейшей форме обучения.

## **4. Образовательный процесс**

4.1. Организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану на дому в пределах осваиваемой образовательной программы регламентируется общеобразовательной организацией в установленном порядке.

4.2. Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется общеобразовательной организации с учетом индивидуальных особенностей учащегося, его заболевания, программы обучения, согласия родителей (законных представителей).

4.3. Объем общей недельной образовательной нагрузки и распределение часов по учебным предметам определяются для каждого обучающегося индивидуально в зависимости от особенностей психофизического развития учащегося, характера протекания заболевания, но не могут превышать максимально допустимую недельную нагрузку, установленную в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами.

4.4. Норматив учебной нагрузки учащихся в неделю составляет: начальное общее образование - не менее 8 часов; основное общее образование - не менее 11 часов; среднее общее образование - не менее 12 часов.

4.5. Организация образовательного процесса ребенка, обучающегося по состоянию здоровья на дому, регламентируется:

- учебным планом, утвержденным директором ОУ

- расписанием уроков, утвержденным директором ОУ

4.6. При индивидуальном обучении обучающиеся имеют право пользоваться учебной и другой литературой из библиотечного фонда ОУ.

4.7. На каждого учащегося оформляется журнал индивидуальных занятий, в который заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденным руководителем общеобразовательной организации, содержание пройденного материала, количество часов. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий. После проведения учителем урока родитель (законный представитель) ставит свою подпись в журнале (или в графе "Домашнее задание").

## **5. Аттестация обучающихся**

5.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются общеобразовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством, Положением о системе оценок, порядке, формах и периодичности проведения промежуточной аттестации школы.

5.2. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана общеобразовательного учреждения (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания).

5.3. Фамилии учащихся, обучающихся на дому по индивидуальному учебному плану, данные об их успеваемости за четверть (полугодие), а также итоговой аттестации, переводе из класса в класс вносятся в электронный журнал соответствующего класса общеобразовательной организации, организовавшей обучение учащегося.

5.4. В электронный журнал соответствующего класса (в сводную ведомость) переносятся четвертные, годовые, экзаменационные, итоговые оценки. Если

срок болезни учащегося не превышает 2-3 недели, в таком случае оценки выставляются в электронный журнал в последние дни болезни учащегося.

5.5. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, в следующий класс производится по решению педагогического совета и оформляется приказом по общеобразовательному учреждению.

5.6. Освоение учащимися общеобразовательных программ основного и среднего (полного) общего образования завершается государственной (итоговой) аттестацией согласно Положениям о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений, указанным в п. 1.2 настоящего Положения.

5.7. Государственная (итоговая) аттестация выпускников IX классов, обучающихся на дому, может проводиться в щадящем режиме, в обстановке, исключая влияние негативных факторов на состояние их здоровья, и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников.

5.8. Государственная (итоговая) аттестация выпускников XI (XII) классов может проводиться в форме государственного выпускного экзамена с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей выпускников и состояния их здоровья,

5.9. Решение о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников в щадящем режиме или в форме государственного выпускного экзамена принимает педагогический совет ОУ на основании медицинских заключений и заявлений, представленных родителями (законными представителями) обучающихся.

5.10. При проведении экзаменов указанной категории обучающихся могут быть выделены дополнительные аудитории, увеличено количество и время перерывов.

5.11. Выпускникам, обучавшимся по состоянию здоровья на дому, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования: выпускникам IX класса – аттестат об основном общем образовании, выпускникам XI (XII) классов – аттестат о среднем (полном) общем образовании.

5.12. Выпускникам, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка установленного образца об обучении в ОУ.

## **6. Кадровый состав**

### **6.1. Учителя-предметники**

- осуществляют выбор по согласованию с родителями (законными представителями) вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;

- проводят обучение согласно индивидуальному тематическому плану по предмету, утвержденному в соответствии с установленном в ОУ порядком;
- обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта, и несут ответственность за их реализацию в полном объеме;
- заполняют индивидуальный журнал обучения учащегося на дому. В электронный журнал соответствующего класса (в сводную ведомость) переносят четвертные, годовые, экзаменационные, итоговые оценки.

#### 6.2 Классный руководитель обязан

- согласовывать с учителями, обучающими ребёнка, родителями (законными представителями) расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимся и родителями;

#### 6.3 Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказу по ОУ, контролирует выполнение учебных программ, своевременность проведения занятий, аттестацию обучающихся;
- систематически проверяет заполнение индивидуального журнала обучения на дому.

### 7. Обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

#### 7.1. Родители (законные представители) обучающихся:

- создают надлежащие условия для проведения занятий на дому;
- своевременно извещают ОУ о болезни ребенка, невозможности проведения занятий и возобновлении обучения по мере улучшения состояния здоровья обучающегося.
- выполняют требования образовательного учреждения по организации обучения ребёнка.

### 8. Оплата труда педагогических работников

8.1. Оплата труда педагогических работников за индивидуальное обучение детей на дому производится из расчета:

в I-IV классах -	8 часов в неделю,
в V- IX классах-	11 часов в неделю,
в X –XI (XII) классах –	12 часов в неделю.

8.2. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для проведения занятий на дому по медицинским показаниям, производится в соответствии с действующим законодательством по тарификации, в пределах общего фонда заработной платы ОУ.

8.3. Почасовая оплата труда для учителей, обучающих детей на дому, может иметь место в период замещения временно отсутствующих учителей.

8.4. Родители (законные представители) обучающихся вправе при индивидуальном обучении ребенка привлекать педагогических работников для оказания дополнительных образовательных услуг. Дополнительные расходы, связанные с осуществлением индивидуального обучения и воспитания ребенка, возмещаются родителями (законными представителями) самостоятельно.